

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.04.02 Планирование инженерной карьеры

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

22.03.02 МЕТАЛЛУРГИЯ

Направленность (профиль)

22.03.02 МЕТАЛЛУРГИЯ

Форма обучения

заочная

Год набора

2020

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Программу составили \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ канд. техн. наук, доцент, Ковтун Ольга Николаевна

\_\_\_\_\_ должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью освоения дисциплины «Планирование инженерной карьеры» является получение студентами теоретических знаний, а также приобретение практических навыков в области построения личной и деловой карьеры, повышение собственной эффективности.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

В задачи изучения дисциплины входит осознание студентами своих жизненных целей, разработка реальной программы личных действий для формирования конкурентоспособности, трудоустройства и обеспечения собственной карьеры.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>	
ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	русский и иностранный языки в объеме, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах на русском и иностранном языках навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
<b>ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию</b>	
ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию	принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования понимать основы и структуру самостоятельной работы, конспектировать устные сообщения, абстрактно мыслить, обобщать, анализировать, воспринимать информацию, логически строить письменную и устную речь культурой мышления способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, логически строить письменную и устную речь
<b>ПК-1: способностью к анализу и синтезу</b>	
ПК-1: способностью к анализу и синтезу	методы анализа и синтеза информации абстрактно мыслить, анализировать и обобщать полученную в ходе исследования информацию навыками работы с информационными источниками

### 1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр					
		1	2	3	4	5	6

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Общее представление о карьере, виды карьеры.</b>									
	1. Установочная лекция	1							
	2. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.							46	
<b>2. Основы личной организации студента.</b>									
	1. Структура и динамика развития карьеры.	2							
	2. Постановка жизненных целей.	1							
	3. Сессия. Методы эффективной подготовки к экзаменам.	2							
	4. Для чего я поступил(а) в ВУЗ. Моя профессия металлург.			1					
	5. Прохождение промежуточной аттестации. Ликвидация академической задолженности.			1					
	6. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.							32	

<b>3. Управление собственной карьерой</b>								
1. Расстановка приоритетов. Формирование жизненного успеха.	2							
2. Составление персонального резюме.			2					
3. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий. Подготовка к зачету.							50	
Всего	8		4				128	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Архангельский Г. А. Организация времени: от личной эффективности к развитию фирмы(СПб.: Питер).
2. Архангельский Г. А. Тайм-драйв. Как успевать жить и работать(Москва: Манн, Иванов и Фербер).
3. Резник С. Д., Игошина И. А., Резник В. С., Коротков Э. М., Резник С. Д. Управление личной карьерой: учебное пособие для вузов(Москва: Логос).
4. Сотникова С.И. Управление карьерой: учебное пособие по спец. 060200 - "Экономика труда"(Москва: ИНФРА-М).

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. В учебном процессе по данной дисциплине используются программные средства Microsoft Office. Специальное программное обеспечение по данной дисциплине не используется.

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Каждый студент обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные материалы.

## **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

В аудитории для проведения лекционных занятий желательно демонстрационное оборудование: компьютер (с установленными программными средствами Microsoft Office), проектор, интерактивная доска.